



Slovenská motocyklová federácia

SMERNICA Slovenskej motocyklovej federácie (ďalej iba SMF) o činnosti Kontrolóra SMF.

Čl. I Úvodné ustanovenie

Táto smernica upravuje v súlade so Stanovami SMF a s § 12 ods. 6 a 7 zákona c. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov o činnosti a postupe pri kontrole Kontrolóra SMF v zmysle § 14 zákona č. 440/2015 Z.z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a spôsob určenia: -odmeny Kontrolóra (ďalej len „Kontrolór SMF“), ako aj náhrady hotových výdavkov účelne a preukázateľne vynaložených v súvislosti s výkonom funkcie Kontrolóra SMF.

Čl. II Činnosť Kontrolóra

Kontrolór SMF vykonáva najmä, avšak nie len konzultačnú činnosť a poradenskú činnosť pre orgány SMF a orgány riadnych členov SMF. Priebežný výkon kontrolnej činnosti sa zameriava najmä na:

- a) hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia verejných prostriedkov,
- b) dodržiavanie právnych predpisov, dodržiavanie predpisov SMF a rozhodnutí orgánov SMF,
- c) výkon priebežnej kontroly obsahu zápisníc zo zasadnutí Generálneho zhromaždenia SMF a ich riadne zverejňovanie,
- d) upozorňovanie prezidenta SMF a generálneho sekretára SMF ako štatutárneho orgánu SMF na nesúlad povinne zverejňovaných údajov a údajov v zdrojovej evidencii,
- e) upozorňovanie prezidenta SMF a Riadiacej rady SMF na zistené nedostatky a odporúčanie postupu, ktorý je v súlade s právnym poriadkom a predpismi SMF a predpismi FIM,
- f) navrhovanie preventívnych a nápravných opatrení pri zistení závažného nedostatku,
- g) konzultáciu postupu s hlavným kontrolórom športu, pri zistení závažného nedostatku,
- h) vypracúvanie správy o kontrolnej činnosti Kontrolóra SMF,
- i) vypracúvanie výročnej správy o činnosti Kontrolóra SMF, ktorú predkladá Generálnemu zhromaždeniu SMF,
- j) vykonávanie konzultačnej činnosti pre kontrolórov športových organizácií, ktoré sú riadnymi členmi SMF,
- k) posudzovanie súladu priebehu zasadnutí, postupov a rozhodnutí orgánov SMF s právnym poriadkom, predpismi rozhodnutiami SMF, FICC a prípadne iných športových organizácií, ktorých je SMF členom,
- l) zúčastňovanie sa na zasadnutiach Generálneho zhromaždenia SMF, Riadiacej rady SMF a ak to považuje za potrebné, aj na zasadnutiach iných orgánov SMF,
- m) vykonávanie kontrolnej činnosti v prípade sťažností na priebeh volieb do orgánov SMF vrátane spočítavania hlasov,
- n) Vykonávanie pôsobnosti uvedenej v odsekoch k. až m. voči riadnym členom SMF z vlastnej iniciatívy; a ak to navrhne Riadiaca rada SMF, je túto pôsobnosť povinný vykonať.

Čl. III Postup pri kontrole Kontrolóra SMF:

1. Kontrolór vykonáva kontrolnú činnosť na základe:

- a) Vlastnej iniciatívy
- b) Podnetu orgánu SMF

- c) Podnetu osoby spríslušnosťou k SMF
- d) Podnetu hlavného kontrolóra športu
- e) Podnetu ministerstva školstva

2. Pri výkone kontrolnej činnosti je kontrolór SMF oprávnený v nevyhnutnom rozsahu vyžadovať v ním určenej lehote poskytnutie originálov alebo overených kópií dokladov, písomností, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov informácií dokumentov a iných podkladov.

3. Kontrolór je oprávnený z podkladov podľa odseku 2 vyhotovovať kópie na účely kontroly a ďalšieho postupu odôvodneného výsledkami kontroly. Prevzatie týchto podkladov Kontrolór SMF písomne potvrdí a vráti ich bezodkladne tomu, od koho sa vyžiadali, ak nie sú potrebné na ďalší výkon kontroly.

4. Pri výkone kontrolnej činnosti je kontrolór SMF oprávnený vyžadovať v ním určenej lehote splnenie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou a odstránenie príčin ich vzniku.

5. SMF a osoby s jeho príslušnosťou sú povinné poskytnúť Kontrolórovi SMF pri kontrolnej činnosti potrebnú súčinnosť v ním určenej lehote.

Postup pri výkone kontrolnej činnosti:

- a) Prijatie a zaevidovania podnetu
- b) Analýza podnetu
- c) Vyžiadanie dokladov od športovej organizácie
- d) Vyhodnotenie podnetu
- e) Spracovanie žiadosti o odstránenie nedostatku
- f) Vypracovanie návrhu správy o kontrolnej činnosti
- g) Vyjadrenie športovej organizácie alebo orgánu SZC o návrhu správy o kontrolnej činnosti
- h) Vypracovanie Správy o kontrolnej činnosti.
- i) Prerokovanie Správy o kontrolnej činnosti osobou, ktorej činnosť bola predmetom kontroly
- j) Zaslanie správy o kontrolnej činnosti podávateľovi podania.

6. V prípade, ak športová organizácia neodstráni zistený nedostatok v určenej lehote kontrolórom zašle podnet hlavnému kontrolórovi športu do 10 dní po márnom uplynutí lehoty na odstránenie nedostatku

7. Kontrolór SMF pri vykonávaní svojej činnosti by mal dodržiavať nasledovné princípy:

- a) princíp nezávislosti
- b) princíp čestnosti
- c) princíp objektívnosti
- d) princíp mlčanlivosti
- e) princíp odbornosti
- f) princíp etického vystupovania a korektných vzťahov

8. Kontrolná činnosť bude prebiehať pravidelne 1x polročne (1 kontrolný deň) ako priebežný výkon kontrolnej činnosti, alebo pri zvlášť závažnom podnete, ktorý sa musí bezodkladne riešiť. Kontrolór je povinný nahlásiť termín kontroly 5 pracovných dní vopred. Tento termín je potrebný pre riadne zabezpečenie priebehu kontroly.

Čl. IV Spôsob určenia odmeny Kontrolóra

1. Kontrolórovi SMF môže byť vyplácaná náhrada za stratu času a odmena vo výške, ktorú určuje svojim rozhodnutím Generálne zhromaždenie SMF ako najvyšší orgán SMF s platnosťou do času, kým Generálne zhromaždenie SMF nerozhodne o zrušení alebo zmene rozhodnutia.
2. Odmena Kontrolóra je vyplácaná raz mesačne, bezhotovostne na bankový účet kontrolóra.
3. Kontrolór má právo na náhradu hotových výdavkov účelne a preukázateľne vynaložených v súvislosti s výkonom funkcie kontrolóra. Oprávnené cestovné náhrady sa poskytujú podľa osobitného predpisu.

Čl. V Záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia tejto smernice o podmienkach odmeňovania Kontrolóra SMF, jej zmeny a doplnky schvaľuje Generálne zhromaždenie SMF, ako najvyšší orgán SMF. O statné ustanovenia, ktoré sú obsahom tejto smernice schvaľuje Riadiaca rada SMF, ako výkonný orgán SMF.
2. Táto smernica, jej zmeny a doplnky sú prílohou zápisnice zo zasadnutia najvyššieho orgánu SMF, na ktorej boli schválené alebo zmenené a zverejňujú sa na webovom sídle SMF.
3. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť jej schválením Generálnym zhromaždením SMF.

Riadiaca rada SMF 24.04.2019